



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro zakázku malého rozsahu na služby

dle VP č. 15/2016 ve znění VP č.9/2018

Název zakázky:

„Poskytovatel pobytových akcí 2023“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Základní škola Přerov, Velká Dlážka 5	
IČ:	47858354	
Sídlo zadavatele:	Velká Dlážka 5 Přerov, Přerov I – Město, 750 02	
Statut. zástup. zadavatele:	Mgr. Martin Černý, ředitel školy	
web zadavatele:	www.zsvd.cz	e-mail: skola@zsvd.cz
Kontaktní osoba:	Mgr. Jaroslav Matěj, zástupce ředitele	
Telefon:	581225111, 602500698	
E-mail:	jaroslav.matej@zsvd.cz	
Zasílací adresa:	dtto sídlo zadavatele	

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je kompletní obstarání všech prací, služeb a dodávek souvisejících s realizací pobytových akcí, včetně dopravy na tyto akce, pro Základní školu Přerov, Velká Dlážka 5, v kalendářním roce 2023, dle Vnitřního předpisu č. 15/2016 ve znění VP č.9/2018 „Zásady postupu a pravidel zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Přerov“.

Za pobytovou akci se pro případ veřejné zakázky považuje vícedenní akce, kdy se využívají služby ubytování, stravování a doprava žáků a pedagogického doprovodu ve zvolené lokalitě a termínu, kdy jsou tyto služby definovány jako jeden celek a probíhá v tuzemsku nebo v zahraničí.

Zadavatel bude během roku nejčastěji požadovat zajištění realizace těchto pobytových akcí a v předpokládaných počtech.

Pravidelně konané akce (konají se až výjimky každý rok):

- Škola v přírodě pro žáky 2. ročníku (ŠvP)
- Environmentální pobyt v přírodě pro žáky 3.ročníku (EPP)
- Zimní pobyt v přírodě pro žáky 4. ročníku (ZPP)
- Mediální pobyt pro žáky 5. ročníku (MPP)
- Adaptační pobyt pro žáky 6. ročníku (AdP)
- Lyžařský výcvikový kurz pro žáky 7. ročníku (LVK)

Nepravidelně konané akce (konají se dle potřeby, zájmu rodičů a dotačních výzev):

- Ozdravné pobyty pro žáky 1. stupně (OzP)
- Jazykové pobyty a kurzy (JPK)
- Tematické exkurze (TeX) – nejčastěji 9. ročník

Základní parametry konaných akcí:

Název akce	Předpokládaný počet realizací během roku	Délka akce (počet nocí + plná penze)	Předpokládaný počet účastníků	Předpokládané období konání
ŠvP	1x	5	30	květen
EPP	1x	5	48	květen
ZPP	1x	5	40	únor/březen
MPP	1x	3	50	květen/červen
AdP	1x	2	50	září
LVK	1x	5	100	leden
OzP	1x	5	70	říjen
JPK	1x	6	20	během šk.roku
TeX	2x	1	24	červen

Zadavatel negarantuje meziročně realizaci všech uvedených akcí.

Zadavatel požaduje, aby poskytovatel disponoval širokým portfoliem prověřených vhodných poskytovatelů služeb v zájmových lokalitách (převážně Jeseníky a Beskydy) a měl zkušenosti s realizací pobytových akcí dětí školního věku.

Zadavatel požaduje, aby v rámci plnění veřejné zakázky na základě objednávky poskytovatel zajistil zejména:

- takové ubytovací zařízení, aby odpovídalo kritériím stanoveným pro výběr zařízení umožňující realizaci příslušné akce
- odpovídající stravování
- dopravu do a z místa realizace
- technickou podporu při realizaci dané akce a aktivit s akcí souvisejících

Zadavatel předpokládá, tak, jak je u hromadných pobytů obvyklé, že uchazeč, v rámci své nabídky, cenově zvýhodní ubytování pedagogického dozoru dětí (např. na 10 dětí 1 pedagog zdarma). Zároveň však zdůrazňuje, že se nejedná o taxativně stanovenou podmínku.

Detailní popis předmětu veřejné zakázky:

- 1) Pobytová akce bude realizována na základě objednávky, která bude obsahovat popis a charakteristiku pobytu, prostorové a materiální požadavky, termín pobytu, požadovanou kapacitu a preferovanou lokalitu.
- 2) Objednávku zašle zadavatel s dostatečným předstihem, minimálně 60 dnů před požadovaným termínem realizace akce.
- 3) Pobytová akce bude realizována v objektech, které odpovídají hygienickým požadavkům, tj. umístěním, plošným komfortem, vybavením, mikroklimatickými podmínkami. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jím poskytnuté služby, v rámci plnění této veřejné zakázky, splňovaly beze zbytku veškeré bezpečnostní, hygienické a další, s tím související, obecně závazné předpisy, nařízení vlády ČR, technické normy, apod., které se k plnění veřejné zakázky vztahují (zejména zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů). Ubytování bude realizováno ve 2 – 5 lůžkových pokojích. Minimálně polovina pokojů musí být vybavena vlastním sociálním zařízením. Na každou zúčastněnou osobu případně jedna samostatná, pevná postel, jakékoliv přistýlky ze sedacích souprav, ani žádné jiné typy rozkládacích lůžek, zadavatel nepřipouští. Patrovou postel s pevným rámem zadavatel připouští. Ubytovací objekt bude obsahovat vhodné prostory se zařízením pro využívání volného času. Vzhledem k počtu účastníků zadavatel požaduje dostatečné množství společenských místností s odpovídající kapacitou, z nichž alespoň jedna bude vybavena projekční technikou a ozvučením. Pro výdej stravy jídelnu s dostatečnou kapacitou míst. Pro uložení lyžařské výstroje (v případě konání LVK) zabezpečenou samostatnou místnost nebo objekt nejlépe s úložnými boxy a odpovídající kapacitou. Objekty musí být dobře dopravně obslužné – příjezd autobusů přímo k ubytovacímu zařízení.
- 4) Poskytované stravování musí být v souladu se zásadami zdravé výživy a odpovídající věku dětí (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb.). Zadavatel požaduje, aby poskytovatel zajistil stravovací služby v min. rozsahu: snídaně, oběd (teplý), svačina, večeře (teplá). Oběd se skládá z polévky, hlavního chodu a dezertu nebo ovoce, nebo salát. Nedílnou součástí musí být garance pitného režimu. Zadavatel je povinen po celých 24 hodin zajistit volně dostupné odběrné místo s dostatečnou zásobou tekutin, včetně jejich průběžného doplňování (voda se sirupem, ovocný čaj, minerální voda apod., „kolové nápoje“ a nápoje s vysokým obsahem cukru zadavatel v rámci oficiálního pitného režimu zajišťovaného dodavatelem nepřipouští) a pitných nádob, vše v souladu s hygienickými pravidly.
- 5) V případě realizace LVK a ZPP musí být navíc splněny následující požadavky. Pobyt proběhne výhradně v lokalitě – lyžařském areálu, která splňuje podmínky vybavenosti, jež jsou nezbytné pro zdárnou realizaci LVK a ZPP. Lyžařský areál musí být vybaven sedačkovou lanovkou o minimální délce 1200 m, pro výuku začátečníků dopravním pásem a jednoduchým vlekem, dále nezbytným zázemím pro odpočinek

děti – bufet. Lyžařské svahy musí mít možnost umělého zasněžování a musí být pravidelně strojově upravovány. Vzdálenost areálu od místa ubytování nesmí překročit 500 m (cca 5 minut chůze). V opačném případě ubytovatel zajistí na své náklady kyvadlovou dopravu účastníků do lyžařského areálu. Tuto skutečnost dopředu prodiskutuje a dohodne s vedoucím kurzu.

- 6) V případě realizace ŠvP, EPP a AdP musí být navíc splněny následující požadavky. Pobyty proběhnou výhradně v lokalitě a areálu, které splňují hygienické požadavky na pořádání pobytových akcí dětí školního věku. V blízkosti areálu se musí nacházet les a vodní plocha nebo vodní tok. Areál musí být vybaven venkovním hřištěm, ohništěm a volnou plochou vhodnou k realizaci venkovních aktivit. Pro případ deštivého počasí musí mít areál vhodné vnitřní prostory s náležitou kapacitou pro realizaci programu uvnitř.
- 7) V případě realizace OzP musí být navíc splněny požadavky příslušné Výzvy SFŽP ČR.
- 8) V případě pobytových akcí, které se konají s dotačním příspěvkem soukromých nebo veřejných organizací, musí být navíc splněny podmínky poskytovatele dotace.
- 9) Vozidla pro přepravu účastníků na pobytovou akci musí být homologována pro dálkovou přepravu osob a být provozována dle platné legislativy. Vozidla musí splňovat veškeré zákonné předpisy týkající se technického stavu vozidel a musí být udržována v takovém stavu, aby byla zajištěna bezpečnost cestujících, cestující nebyli obtěžováni nadměrným hlukem, vibracemi nebo zápachem. Pro bezproblémovou přepravu většího množství zavazadel účastníků je možné vybavit vozidlo přípojným vozíkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si kvalitu a rozsah všech nabízených služeb osobní návštěvou ubytovacího zařízení, a to ještě před realizací pobytové akce.

- 10) Po bezproblémové realizaci pobytové akce vystaví poskytovatel, na základě fakturace dodavatele služeb zadavateli fakturu, navýšenou maximálně o dohodnutou % sazbu. Fakturovaná částka dodavatelem služeb nesmí být vyšší, než je částka uvedená v oficiálním ceníku dodavatele.
- 11) Poskytovatel je oprávněn fakturovat zadavateli pouze předem odsouhlasenou částku za skutečné množství odebraných služeb – přesný počet účastníků a počet dní včetně pozdějších příjezdů a dřívějších odjezdů.
- 12) Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 13) Další informace viz kap.5 Návrh smlouvy, obchodní podmínky

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je dle článku VI. VP č.15/2016 stanovena na **1.460.000,- Kč bez DPH.**

VZ je soutěžena dle článku XIV. VP č. 15/2016.

4. Doba a místo plnění

Pobytové akce ZŠVD realizované v kalendářním roce 2023 v lokalitách dle požadavků zadavatele.

5. Návrh smlouvy, obchodní podmínky

Zadavatel jako součást této výzvy předkládá obchodní podmínky. **Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy (Příloha 1).** Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, předloží uchazeč jako nedílnou součást své nabídky.

Uchazeč do obchodních podmínek, resp. vzoru návrhu smlouvy, doplní výhradně údaje nezbytné pro vznik smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, nabídku % sazby a popřípadě další údaje). Uchazeč není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadavatelem stanovenými obchodními podmínkami.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce

6. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v tomto řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění **základní způsobilosti,**
- b) splnění **profesní způsobilosti,**

Splnění základní způsobilosti je uchazeč povinen prokázat předložením originálu Čestného prohlášení (možno využít Přílohu 1 Výzvy nebo doložit vlastní formu ČP)

Splnění profesních způsobilosti prokáže uchazeč při podání nabídky předložením prosté kopie níže uvedených dokumentů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenský list,
- c) doklad o pojištění proti úpadku,
- d) referenční seznam zakázek, který bude obsahovat minimálně 5 realizovaných pobytových akcí podobného typu a rozsahu za období 2 let před zahájením výběrového řízení.

7. Pravidla hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky.**

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti pomocí více kritérií samostatně pro každé kritérium zvláště s tím, že důležitost jednotlivých kritérií je vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Pro zadavatele nejvýhodnějším údajem bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce (v případě kdy nejvýhodnějším údajem je nejnižší hodnota, např. nabídková cena).

Získané body v příslušném dílčím kritériu budou vynásobeny stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení. Nejvhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

Dílčí hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Cena za zajištění 9 pobytových akcí v roce 2023 v Kč bez DPH | váha 90 % |
| 2. Výše provize v Kč bez DPH | váha 10 % |

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (% sazby)

Procentovou sazbou se pro účely řízení rozumí sazba, kterou bude navyšována celková cena za všechna dílčí plnění, a která bude následně fakturována zadavateli. Procentová sazba odpovídá nákladům a zisku poskytovatele.

Hodnota provize odpovídající procentové sazbě a celková cena za zajištění poptávaných pobytových akcí v roce 2023 budou uvedeny v Kč bez DPH.

Provize za zajištění 1 pobytové akce %
Hodnota provize v Kč bez DPH celkem	
Cena za zajištění 9 pobytových akcí v roce 2023 v Kč bez DPH	

9. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 12:00 hod. a od 13:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty **do 12:00 hodin**) na adresu: **Základní škola Přerov, Velká Dlážka 5, 750 02 Přerov**, kancelář (první patro hlavní budovy).

Konec lhůty pro podání nabídek je: 16. listopad 2022 v 10:00 hod.

Nabídky musí být podány v uzavřených obálkách opatřených na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označených:

NEOTEVÍRAT VZ – „Poskytovatel pobytových akcí 2023“

Na obálce bude dále uvedena čitelně adresa, na níž je možné nabídku případně vrátit. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

10. Podmínky a požadavky na zpracování cenové nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče, jednotlivé strany budou očíslovány vzestupně od čísla 1 a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Sešití bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečetí. Posledním listem svazku musí být podepsané prohlášení uchazeče, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku. Nabídka bude vytištěna nesmazatelnou formou kvalitním způsobem tak, aby byla dobře čitelná. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Uchazeč sestaví svazek nabídky do formuláře Přílohy 1 v následující struktuře:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- 1. Krycí list nabídky- 2. Prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek- 3. Prokázání kvalifikačních předpokladů- 4. Obchodní podmínky – Návrh smlouvy- 5. Referenční seznam realizovaných zakázek- 6. Prohlášení o vázanosti nabídkou a počtu stran nabídkového svazku |
|---|

11. Dodatečné informace

Zadavatel pro realizaci předmětu VZ vytipoval 3 uchazeče, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností, jím požadované plnění řádně a včas dodat.

Veškerá dokumentace je poskytnuta těmito způsoby:

- a) zaslána elektronicky na jejich e-mailovou adresu.
- b) zveřejněna na webovém portálu zadavatele: www.zsvd.cz
- c) zveřejněna na profilu zadavatele Základní školy Přerov, Velká Dlážka 5 na: <https://nen.nipez.cz/profil/zsvd>

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, doručí zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít s žádným s uchazečů smlouvu, zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Přílohy:

1. Příloha 1 Formulář struktury nabídky, včetně obchodních podmínek (Návrh smlouvy).

Přerov 26. říjen 2022

Mgr. Martin Černý
ředitel školy